

## Seminarbedingungen mit Kundeninformationen

der Seminar- und Veranstaltungsbuchungsseiten der EKvW - Amt für Jugendarbeit  
unter <https://www.ev-jugend-westfalen.de/seminare/>

Stand: 15. Januar 2026

### Inhaltsverzeichnis

1. Allgemeines, Geltung
2. Anbieter, Vertragspartner
3. Kontakt zur Seminar-Buchungsseite, Kundendienst
4. Leistungsbeschränkungen
5. Vertragsgegenstand, Vertragssprache
6. Vertragsschluss, Berichtigungsmöglichkeiten im Buchungsprozess
7. Speicherung des Vertragstexts
8. Preise, Zahlung
9. Widerrufsrecht
10. Absage von Seminaren durch die EKvW
11. Stornierung durch Seminarteilnehmer
12. Datenschutz
13. Alternative Streitbeilegung

### 1. Allgemeines, Geltung

Für die Vertragsbeziehung zwischen uns, der Evangelischen Kirche von Westfalen (im Folgenden EKvW genannt) und Ihnen als Seminar- bzw. Veranstaltungsteilnehmer/in gelten bei allen Buchungen über unsere Buchungsseiten unter <https://www.ev-jugend-westfalen.de/seminare/> die nachfolgenden Seminarbedingungen in ihrer zum Zeitpunkt der Buchung aktuellen Fassung.

### 2. Anbieter, Vertragspartner

Anbieter der Seminar- und Veranstaltungsbuchungsseiten und Ihr Vertragspartner ist:

**Evangelische Kirche von Westfalen (KdöR)**  
vertreten durch die Präses Dr. Adelheid Ruck-Schröder  
ladungsfähige Anschrift: Altstädter Kirchplatz 5, 33602 Bielefeld  
Telefon (Zentrale): (+49) 521 594-0  
Telefax (Zentrale): (+49) 521 594-129  
Email: [info@evangelisch-in-westfalen.de](mailto:info@evangelisch-in-westfalen.de)

### 3. Kontakt zur Seminar-Buchungsseite, Kundendienst

Die Seminar- und Veranstaltungsbuchungsseiten werden betreut vom Amt für Jugendarbeit der EKvW. Sie erreichen die für die angebotenen Seminare, Veranstaltungen und Ihre Buchung sowie für Fragen und Beschwerden zuständigen Mitarbeitenden des Amts für Jugendarbeit der EKvW unter folgenden Kontaktdaten:

**Postalisch:** Amt für Jugendarbeit der EKvW  
- Seminarbuchung -  
Iserlohner Straße 25  
D-58239 Schwerte

**Telefon:** (+49) 2304-755-4422  
**Email:** [seminare@ev-jugend-westfalen.de](mailto:seminare@ev-jugend-westfalen.de)

**Die zuständigen Mitarbeitenden sind zu folgenden Zeiten persönlich für Sie erreichbar:**

**montags bis donnerstags:** 8:00 Uhr bis 12:00 Uhr und 13:00 bis 16:00 Uhr  
**sowie freitags:** 08:00 bis 12:00 Uhr (Feiertage ausgenommen)

#### **4. Leistungsbeschränkungen**

Über unsere Seminar- und Veranstaltungsbuchungsseiten unter <https://www.ev-jugend-westfalen.de/seminare/> nehmen wir nur Buchungen von Personen mit Wohn-, Dienst- oder Geschäftssitz in Deutschland entgegen.

#### **5. Vertragsgegenstand, Vertragssprache**

Gegenstand des Vertrags ist die Durchführung von Seminaren und Veranstaltungen durch die EKvW. Der jeweilige Inhalt und Zeitumfang des Seminars / der Veranstaltung sowie der Veranstaltungsort und die -termine sind der jeweiligen Seminar- bzw., Veranstaltungsbeschreibung auf der Website <https://www.ev-jugend-westfalen.de/seminare/> zu entnehmen.

Die Vertragssprache ist Deutsch.

#### **6. Vertragsschluss, Berichtigungsmöglichkeiten im Buchungsprozess**

- a) Die von der EKvW auf der Website <https://www.ev-jugend-westfalen.de/seminare/> veröffentlichten Seminar- bzw. Veranstaltungsbeschreibungen stellen keine Vertragsangebote im Rechtssinne dar, sondern sind eine an den/die Teilnehmer/in gerichtete Aufforderung, ein verbindliches Angebot zum Abschluss eines Vertrags abzugeben.
- b) Wenn Sie in der Seminar- und Veranstaltungsübersicht oder auf der jeweiligen Seminar- bzw. Veranstaltungsseite bei dem von Ihnen ausgewählten Seminar / der ausgewählten Veranstaltung die Schaltfläche „Anmeldung“ betätigen, gelangen Sie zum Buchungs-Tool, mit dessen Hilfe Sie sich oder auch andere Personen zu dem ausgewählten Seminar / Veranstaltung anmelden können. Zunächst können Sie hier die Teilnehmerdaten (wie Name, Anschrift, Telefonnummer) der anzumelden Personen eingeben; wenn Ihre Eingabe vollständig ist, klicken Sie bitte auf die Schaltfläche „weiter“; gegebenenfalls werden sodann weitere Punkte zu den Teilnehmer/innen oder zu ihren Wünschen in Bezug auf die Veranstaltung abgefragt. Sofern es sich um ein kostenpflichtiges Seminar / Veranstaltung handelt, wählen Sie im nächsten Schritt die Zahlungsart aus. Nach Betätigung der Schaltfläche „weiter“ gelangen Sie schließlich zur Seminarbuchungsübersichtseite.
- c) Auf der Buchungsübersichtsseite werden Ihnen das zu buchende Seminar / die Veranstaltung und Ihre persönlichen Daten in einer Buchungsübersicht zusammengefasst angezeigt. Durch Anklicken des Buttons „jetzt buchen“ im Falle der Buchung einer kostenlosen Veranstaltung bzw. durch

Anklicken des Buttons „jetzt kostenpflichtig Buchung“ bei einer kostenpflichtigen Veranstaltung geben Sie ein verbindliches Angebot an uns zum Abschluss eines Vertrags ab.

- d) Vor dem Absenden Ihrer verbindlichen Buchung haben Sie die Möglichkeit, Ihre Buchungsdaten in der Buchungsübersicht auf Eingabefehler zu überprüfen und ggf. vorhandene Fehler zu korrigieren. Eingabefehler können Sie dadurch berichtigen, dass Sie im Browser rückwärts navigieren und bei der jeweiligen zu korrigierenden Angabe auf die Schaltfläche „ändern“ klicken und Ihre Eingabe korrigieren. Vor dem Absenden der verbindlichen Buchung können Sie den Buchungsvorgang auch jederzeit durch Schließen des Browserfensters komplett abbrechen.
- e) Wenn Sie eine Seminarbuchung bei uns vorgenommen haben, schicken wir Ihnen eine E-Mail, die den Eingang Ihrer Buchung bei uns bestätigt (Eingangsbestätigung). Diese Eingangsbestätigung stellt noch keine Annahme Ihres Angebotes auf Abschluss des Vertrags dar, sondern soll Sie nur darüber informieren, dass Ihre Buchung bei uns eingegangen ist.
- f) Der Vertragsschluss erfolgt, indem wir Ihr Vertragsangebot durch Versenden einer gesonderten Buchungsbestätigung per Email annehmen. Sofern wir Ihr Angebot auf Abschluss des Vertrags nicht annehmen, werden Sie anstelle der Buchungsbestätigung per Email über die Ablehnung Ihres Angebots zum Abschluss des Vertrags informiert. Die Annahme oder die Ablehnung Ihres Vertragsangebots erfolgen innerhalb von fünf Werktagen (Montag bis Freitag) ab Eingang Ihrer Buchung.

## 7. Speicherung des Vertragstexts

Ihre Buchungsdaten übersenden wir Ihnen mit der Eingangsbestätigung per Email. Der Eingangsbestätigung sind diese *Seminarbedingungen mit Kundeninformation*, die Sie auch über unserer Website <https://www.ev-jugend-westfalen.de> abrufen können, beigefügt. Der Vertragstext wird nach Vertragsschluss von uns gespeichert und kann von Ihnen per Email an [seminare@ev-jugend-westfalen.de](mailto:seminare@ev-jugend-westfalen.de) angefordert werden.

## 8. Preise, Zahlung

- a) Die auf unseren Seminarbuchungsseiten angegebenen Preise sind Gesamtpreise und enthalten sämtliche Preisbestandteile. Die Evangelische Kirche von Westfalen ist als Körperschaft des öffentlichen Rechts in Bezug auf die Seminarangebote nicht umsatzsteuerpflichtig, so dass Umsatzsteuer nicht erhoben und folglich auch nicht ausgewiesen wird.
- b) Unsere Rechnung übersenden wir Ihnen per E-Mail. Der Rechnungsbetrag ist bis spätestens vierzehn Tage vor dem Beginn des gebuchten Seminars durch Überweisung auf unsere folgende Kontoverbindung zu begleichen. Sollte Ihre Seminarbuchung innerhalb von zwei Wochen vor Beginn der Veranstaltung / des Seminars erfolgen, sind die Seminargebühren sofort nach Erhalt der Rechnung zur Zahlung fällig.

**Kontoinhaber:** Amt für Jugendarbeit der EKvW  
**IBAN:** DE05 3506 0190 2000 0430 12  
**SWIFT/BIC-Code:** GENODED1DKD  
**Bank:** KD-Bank e.G.

## 9. Widerrufsrecht

Verbrauchern steht ein gesetzliches Widerrufsrecht zu, über welches im Folgenden belehrt wird. Verbraucher ist jede natürliche Person, die ein Rechtsgeschäft zu Zwecken abschließt, die überwiegend weder ihrer gewerblichen noch ihrer selbständigen beruflichen Tätigkeit zugerechnet werden kann (§ 13 BGB).

### Widerrufsbelehrung

#### Widerrufsrecht

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen.

Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag des Vertragsschlusses.

Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns

Amt für Jugendarbeit der EKvW, Iserlohner Straße 25, 58239 Schwerte,

Telefon: 02304-755-4422, E-Mail: [seminare@ev-jugend-westfalen.de](mailto:seminare@ev-jugend-westfalen.de)

mittels einer eindeutigen Erklärung (z. B. ein mit der Post versandter Brief oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist.

Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

#### Folgen des Widerrufs

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene, günstigste Standardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet.

Haben Sie verlangt, dass die Dienstleistungen während der Widerrufsfrist beginnen sollen, so haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu dem Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Ausübung des Widerrufsrechts hinsichtlich dieses Vertrags unterrichten, bereits erbrachten Dienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistungen entspricht.

#### Vorzeitiges Erlöschen des Widerrufsrechts mit vollständiger Erbringung der Dienstleistung

Nach § 356 Absatz 4 BGB erlischt das Widerrufsrecht

- bei einem Vertrag, der Sie nicht zur Zahlung eines Preises verpflichtet, wenn wir die Dienstleistung vollständig erbracht haben,

- bei einem Vertrag, der Sie zur Zahlung eines Preises verpflichtet, mit der vollständigen Erbringung der Dienstleistung, wenn Sie vor Beginn der Erbringung ausdrücklich zugestimmt haben, dass wir mit der Erbringung der Dienstleistung vor Ablauf der Widerrufsfrist beginnen und gleichzeitig Ihre Kenntnis davon bestätigt haben, dass Ihr Widerrufsrecht mit vollständiger Vertragserfüllung durch uns erlischt.

### **Ausschluss des Widerrufsrechts**

Das Widerrufsrecht besteht nicht bei Verträgen zur Erbringung von Dienstleistungen in den Bereichen Beherbergung zu anderen Zwecken als zu Wohnzwecken, Beförderung von Waren, Kraftfahrzeugvermietung, Lieferung von Speisen und Getränken sowie zur Erbringung weiterer Dienstleistungen im Zusammenhang mit Freizeitbetätigungen, wenn der Vertrag für die Erbringung einen spezifischen Termin oder Zeitraum vorsieht.

### **Muster-Widerrufsformular**

(Wenn Sie den Vertrag widerrufen wollen, dann füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden Sie es zurück.)

- An: Amt für Jugendarbeit der EKvW, Iserlohner Straße 25, 58239 Schwerte,  
E-Mail: [seminare@ev-jugend-westfalen.de](mailto:seminare@ev-jugend-westfalen.de)
- Hiermit widerrufe(n) ich/wir (\*) den von mir/uns (\*) abgeschlossenen Vertrag über die Erbringung der folgenden Dienstleistung:
- Bestellt am (\*) / erhalten am (\*):
- Name des/der Verbraucher(s):
- Anschrift des/der Verbraucher(s):
- Unterschrift des/der Verbraucher(s) (nur bei Mitteilung auf Papier)
- Datum:

(\*) Unzutreffendes streichen.

### **10. Absage von Seminaren durch die EKvW**

- a) Wir sind berechtigt, das gebuchte Seminar bei Nichterreichen der für das jeweilige Seminar vorgesehenen Mindestteilnehmerzahl abzusagen. Die Absage erfolgt schriftlich, per Fax oder per E-Mail bis spätestens eine Woche vor Veranstaltungsbeginn.
- b) Wir sind ferner berechtigt, das Seminar oder einzelne Veranstaltungsteile wegen krankheitsbedingter oder anderer nicht vorhersehbarer Verhinderung des Dozenten oder wegen Umständen, die auf höherer Gewalt beruhen, kurzfristig abzusagen. Wir werden in diesem Fall sofern möglich einen Ersatztermin für die Durchführung des Seminars bzw. der einzelnen ausgefallenen Veranstaltungsteile festlegen.
- c) Im Falle der Absage des gesamten Seminars entfällt die Verpflichtung des Seminarteilnehmers zur Zahlung der Seminargebühren. Werden einzelne Veranstaltungsteile des Seminars durch uns abgesagt, verringern sich die zu zahlenden Seminargebühren entsprechend dem Anteil des

ausgefallenen Veranstaltungsteils im Verhältnis zur ursprünglich vorgesehenen Gesamtstundenzahl des Seminars. Bereits geleistete und zurückzuerstattenden Seminargebühren werden von uns unverzüglich zurückgezahlt.

- d) Entgegen der Regelung unter Punkt 10 c) bleibt die Verpflichtung des Seminarteilnehmers zur Zahlung der Seminargebühren bestehen, soweit der Seminarteilnehmer sich mit der Durchführung des ausgefallenen Seminars bzw. Veranstaltungsteils an dem von uns festgelegten Ersatztermin(en) einverstanden erklärt oder er an dem/den festgelegten Ersatztermin(en) tatsächlich teilnimmt.

## **11. Stornierung durch Seminarteilnehmer**

Unbeschadet eines ggf. bestehenden gesetzlichen Widerrufsrechts des Seminarteilnehmers (vgl. Punkt 9. dieser Seminarbedingungen) gelten folgende Stornierungsbedingungen:

### **a) Tagesseminare**

Ihre Teilnahme an einem gebuchten Tagesseminar können Sie bis eine Woche vor dem festgelegten Seminartermin kostenfrei stornieren. Bei später eingehenden Stornierungen oder in dem Fall, dass Sie ohne Absage nicht an dem gebuchten Tagesseminar teilnehmen, berechnen wir die vollen Seminargebühren.

### **b) Mehrtätige Seminare**

Ihre Teilnahme an mehrtägigen Seminaren können Sie bis vier Wochen vor dem festgesetzten Starttermin des Seminars kostenfrei stornieren. Bei Stornierungen, die später als vier Wochen vor dem Starttermin, spätestens jedoch bis zwei Wochen vor dem Starttermin erfolgen, berechnen wir 30 % der vertraglich vereinbarten Seminargebühren. Bei Stornierungen, die später als zwei Wochen vor dem Starttermin des mehrtätigen Seminars erfolgen oder in dem Fall, dass Sie ohne Absage an dem Seminar oder einzelnen Veranstaltungsteilen nicht teilnehmen, berechnen wir die vollen Seminargebühren.

- c) Stornierungen des Seminarteilnehmers nach Punkt 11a) oder 11b) müssen schriftlich oder in Textform (z.B. per E-Mail) erfolgen und innerhalb der genannten Fristen eingehen. Stornierungen sind zu richten an:

Amt für Jugendarbeit der EKvW  
Iserlohner Straße 25, 58239 Schwerte  
Email: [seminare@ev-jugend-westfalen.de](mailto:seminare@ev-jugend-westfalen.de).

- d) Von dem Seminarteilnehmer geleistete und von uns aufgrund einer berechtigten Stornierung nach Punkt 11a) oder 11b) zurückzuerstattende Seminargebühren werden von uns unverzüglich an den Seminarteilnehmer zurückgezahlt.
- e) Durch die vorstehenden Regelungen wird das gesetzliche Widerrufsrecht des Seminarteilnehmers (s. Punkt 9. dieser Seminarbedingungen) nicht berührt oder eingeschränkt.

## **12. Datenschutz**

Informationen zum Datenschutz sind der Datenschutzerklärung unserer Website, abrufbar unter <https://www.ev-jugend-westfalen.de/datenschutz/> zu entnehmen.

### **13. Alternative Streitbeilegung, Hinweise gemäß Art. 14 Abs. 1 ODR-VO und § 36 VSBG:**

Die Europäische Kommission stellt unter <http://ec.europa.eu/consumers/odr> eine Plattform zur außergerichtlichen Online-Streitbeilegung bereit.

Die Emailadresse unseres Seminar-Shops lautet: [seminare@ev-jugend-westfalen.de](mailto:seminare@ev-jugend-westfalen.de).

Wir sind weder verpflichtet noch dazu bereit, an einem außergerichtlichen Streitbeilegungsverfahren vor einer Verbraucherstreitschlichtungsstelle teilzunehmen.